

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
муниципального образования
«Новоспасский район»

_____ Горбунов А.М.

_____ 2019г.

**Рабочий план (дорожная карта)
реализации регионального проекта «Цифровое государственное управление»
в муниципальном образовании «Новоспасский район» Ульяновской области**

1. Показатели реализации проекта в муниципальном образовании «Новоспасский район»

№ п/п	Наименование показателя	Тип показателя	Территория	Базовое значение		Период, год					
				Значение	Дата	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1.	Доля взаимодействий граждан и коммерческих организаций с органами власти Ульяновской области и местного самоуправления и организациями государственной собственности Ульяновской области и муниципальной собственности, осуществляемых в цифровом виде, проценты	основной	Ульяновская область	-	14.12.2018	20	25	35	45	50	70
			Муниципальное образование	-	14.12.2018	20	25	35	45	50	70

2.	Доля приоритетных государственных услуг и сервисов, оказываемых органами власти Ульяновской области и местного самоуправления и организациями государственной собственности Ульяновской области и муниципальной собственности, соответствующих целевой модели цифровой трансформации (предоставление без необходимости личного посещения государственных органов и иных организаций, с применением реестровой модели, онлайн (в автоматическом режиме), проактивно), процентов	основной	Ульяновская область	0	14.12.2018	0	2	6	15	50	100
			<i>Муниципальное образование</i>	0	14.12.2018	0	2	6	15	50	100
3.	Доля отказов при предоставлении приоритетных государственных услуг и сервисов, оказываемых органами власти Ульяновской области и местного самоуправления и организациями государственной собственности Ульяновской области и муниципальной собственности, от числа отказов в 2018 году, процентов	основной	Ульяновская область	100	14.12.2018	95	90	80	70	60	50
			<i>Муниципальное образование</i>	100	14.12.2018	95	90	80	70	60	50
4.	Доля внутриведомственного и	основной	Ульяновская	0	14.12.20	2	5	10	30	45	90

	межведомственного юридически значимого электронного документооборота органов власти Ульяновской области и местного самоуправления и организаций государственной собственности Ульяновской области и муниципальной собственности, процентов		область		18						
			Муниципальное образование	0	14.12.2018	2	5	10	30	45	90
5.	Доля открытых данных органов власти Ульяновской области и местного самоуправления Ульяновской области, прошедших гармонизацию (соответствие мастер-данным), процентов	основной	Ульяновская область	0	14.12.2018	0	0	10	20	25	60
				Муниципальное образование	0	14.12.2018	0	0	10	20	25

2. План мероприятий по достижению результатов проекта в муниципальном образовании «_Новоспасский район»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика мероприятия	Адресат отчета о работе
		Начало	Окончание			
1. Цифровая трансформация государственных (муниципальных) услуг и сервисов						
<i>1.1. Закреплены новые принципы предоставления государственных и муниципальных услуг на уровне законодательства Ульяновской области</i>						
1.1.1	Приведение административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствие с модельными административными регламентами	03.2019	07.2022	Бегей Л.В. - Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным	Постановления администраций МО	Глава администрации муниципального

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика	Адресат отчета о
				Петрова М.В. - Заведующая архивом отношениям Дружинина О.В.- Заместитель глав ы администрации района, начальник управления социального развития и образования Кузяхметов А.Р.- Начальник отдела архитектуры		<i>образования «Горбунов А.М.», Руководи- тель проекта</i>
1.1.2.	Актуализация информации в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области	03.2019	08.2022	Бегей Л.В.- Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным Петрова М.В. - Заведующая архивом отношениям Дружинина О.В.-	Все услуги ОМСУ в Реестре имеют статус «Опубликован»	<i>Глава администра- ции муниципаль- ного образования «Горбунов А.М.», Руководи- тель проекта</i>

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика	Адресат отчета о
				Заместитель главы администрации района, начальник управления социального развития и образования Кузяхметов А.Р.- Начальник отдела архитектуры		
<i>1.2. На территории Ульяновской области обеспечено предоставление приоритетных массовых социально значимых государственных (муниципальных) услуг, государственных и иных сервисов в цифровом виде, в том числе в сфере образования и здравоохранения, в соответствии с целевой моделью (предоставление без необходимости личного посещения государственных органов и иных организаций, с применением реестровой модели, онлайн (в автоматическом режиме), проактивно)</i>						
1.2.1.	Согласование технических заданий на вывод на цифровую платформу приоритетных муниципальных услуг в соответствии с целевой моделью	06.2020	В течение 5 рабочих дней со дня поступления технического задания на согласование	Бегей Л.В.- Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным Петрова М.В. - Заведующая архивом отношениям Дружинина О.В.- Заместитель глав	Письмо в ОГКУ «Правительство для граждан» о согласовании технических заданий на вывод на цифровую платформу	Глава администрации муниципального образования «Горбунов А.М.», Руководитель проекта

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика	Адресат отчета о
				ы администрации района, начальник управления социального развития и образования Кузяхметов А.Р.- Начальник отдела архитектуры		
1.2.2.	Тестирование выведенных на цифровую платформу приоритетных муниципальных услуг в соответствии с целевой моделью	06.2020	В течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса на проведение тестирования	Бегей Л.В.- Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным Петрова М.В. - Заведующая архивом отношениям Дружинина О.В.- Заместитель главы администрации района, начальник управления социального развития и	Письмо в ОГКУ «Правительство для граждан» о результатах проведенного тестирования	Глава администрации муниципального образования «Горбунов А.М.», Руководитель проекта

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика	Адресат отчета о
			образования Кузяхметов А.Р. - Начальник отдела архитектуры		
1.2.3.	Обеспечение предоставления выведенных на цифровую платформу приоритетных муниципальных услуг в соответствии с целевой моделью	С момента вывода услуг на цифровую платформу	- Бегей Л.В. - Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным Петрова М.В. - Заведующая архивом отношениям Дружинина О.В. - Заместитель главы администрации района, начальник управления социального развития и образования Кузяхметов А.Р. - Начальник отдела	Ежемесячный отчет в ОГКУ «Правительство для граждан» о количестве предоставленных услуг	<i>Глава администрации муниципального образования «Горбунов А.М.»,</i> <i>Руководитель проекта</i>

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика	Адресат отчета о
				архитектуры		
<i>1.3. Обеспечено информирование и популяризации цифровых государственных и муниципальных услуг, функций и сервисов</i>						
1.3.1.	Осуществляется информационная и популяризационная кампания в СМИ, в том числе на телевидении и в сети Интернет, в целях продвижения цифровых услуг и сервисов, предоставляемых посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), а также единой цифровой среды государственных интернет-ресурсов в модели «одного окна», как для физических, так и юридических лиц и предпринимателей	03.2019	12.2024	Доронина С.А. - руководитель аппарата	Ежемесячный отчет в ОГКУ «Правительство для граждан» о проведенной популяризационной кампании в СМИ	Глава администрации муниципального образования «Горбунов А.М.», Руководитель проекта
2. Цифровая трансформация государственной (муниципальной) службы						
<i>2.1. Обеспечено подключение к федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»</i>						
2.1.1.	Подключение и применение ФГИС «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в органах местного самоуправления Ульяновской области в целях обеспечения работы	01.2021	12.2024	Окунцов А.В. - Главный специалист по информатизации и связи	Правовой акт об использовании ФГИС «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы	Глава администрации муниципального образования «Горбунов

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика	Адресат отчета о
	кадровых служб, ведения кадрового делопроизводства, хранения электронных личных дел сотрудников в объеме не менее 70%:				Российской Федерации»	А.М.», Руководитель проекта
3. Создание сквозной цифровой инфраструктуры и платформ						
<i>3.1. Обеспечена возможность доступа пользователей в модели «одного окна» посредством единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) к информации, созданной органами государственной власти, органами местного самоуправления и органами государственными внебюджетными фондами в пределах своих полномочий, а также к иной общедоступной информации, в том числе с использованием единого стандарта визуально-графического оформления и единых инструментов информационно-контентного наполнения и (ГосWeb)</i>						
3.1.1.	Осуществить переход официальных сайтов органов местного самоуправления Ульяновской области на использование ФГИС ЕПГУ в модели «одного окна» (ГосWeb) или единого стандарта визуально-графического оформления и единых инструментов информационно-контентного наполнения	11.2020	12.2021	Доронина С.А. - руководитель аппарата	Акт ввода в эксплуатацию	Глава администрации муниципального образования «Горбунов А.М.», Руководитель проекта

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика	Адресат отчета о
3.1.2.	Согласование технических заданий на вывод на ЕПГУ популярных муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Ульяновской области	06.2019	В течение 5 рабочих дней со дня поступления технического задания на согласование	Бегей Л.В.- Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным Петрова М.В. - Заведующая архивом отношениям Дружинина О.В.- Заместитель главы администрации района, начальник управления социального развития и образования Кузяхметов А.Р.- Начальник отдела архитектуры	Письмо в ОГКУ «Правительство для граждан» о согласовании технических заданий	<i>Глава администрации муниципального образования «Горбунов А.М.», Руководитель проекта</i>
3.1.3.	Тестирование выведенных на ЕПГУ популярных муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Ульяновской области	06.2019	В течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса на	Бегей Л.В.- Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом и	Письмо в ОГКУ «Правительство для граждан» о результатах проведенного	<i>Глава администрации муниципального</i>

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика	Адресат отчета о
			проведение тестирования	земельным Петрова М.В. - Заведующая архивом отношениям Дружинина О.В.- Заместитель глав ы администрации района, начальник управления социального развития и образования Кузяхметов А.Р.- Начальник отдела архитектуры	тестирования	<i>ного образования «Горбунов А.М.», Руководи- тель проекта</i>
3.1.4.	Обеспечение предоставления выведенных на ЕПГУ популярных муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления Ульяновской области	С момента вывода услуги на ЕПГУ	-	Бегей Л.В.- Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным Петрова М.В. - Заведующая архивом отношениям	Ежемесячный отчет в ОГКУ «Правительство для граждан» о количестве предоставленных услуг	<i>Глава администра- ции муниципаль- ного образования «Горбунов А.М.», Руководи-</i>

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика	Адресат отчета о
				Дружинина О.В.- Заместитель главы администрации района, начальник управления социального развития и образования Кузяхметов А.Р.- Начальник отдела архитектуры		тель проекта
<i>3.2.Единое окно цифровой обратной связи, включая обращения, жалобы, в том числе по государственным услугам, функциям, сервисам, с использованием технологии изучения общественного мнения и формирования механизмов обратной связи</i>						
3.2.1.	Обеспечение доработки и внедрения информационных систем, использующихся в местах предоставления услуг, с учетом необходимости оценки качества всех государственных и муниципальных услуг и интеграции с единой платформой	01.2021	12.2021	Бегей Л.В.- Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным Петрова М.В. - Заведующая архивом отношениям Дружинина О.В.- Заместитель главы администрации	Акт о вводе в эксплуатацию	Глава администрации муниципального образования «Горбунов А.М.», Руководитель проекта

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика	Адресат отчета о
				района, начальник управления социального развития и образования Кузяхметов А.Р.- Начальник отдела архитектуры		
<i>3.3. Внедрен в деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также подведомственных им организаций, межведомственный юридически значимый электронный документооборот с применением электронной подписи, базирующийся на единых инфраструктурных, технологических и методологических решениях</i>						
3.3.1.	Обеспечен переход на использование платформы ЮЗЭДО, обеспечивающей межведомственный юридически значимый электронный документооборот с применением электронной подписи	01.2020	12.2021	Бегей Л.В.- Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным Петрова М.В. - Заведующая архивом отношениям Дружинина О.В.- Заместитель глав ы администрации района, начальник	Правовой акт о переходе на ЮЗЭДО	<i>Глава администра- ции муниципаль- ного образования «Горбунов А.М.», Руководи- тель проекта</i>

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации		Ответственный исполнитель	Вид документа и характеристика	Адресат отчета о
				управления социального развития и образования Кузяхметов А.Р. - Начальник отдела архитектуры		

Согласовано:

Руководитель регионального проекта
«Цифровое государственное управление»,
Директор ОГКУ «Правительство для граждан»

Заместитель Министра цифровой экономики
и конкуренции Ульяновской области



С.В.Опеньшева



С.Л.Прозоров